☑新增 □異動

**新增/異動項目:**

* **課程 □ 科目** ☑ **批次**

**新增課程名稱及綁定科目:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**新增科目名稱:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**新增課程批次:**

\_\_\_\_按摩課程\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

注意事項:

1.課程開啟流程: 建立科目>建立課程>建立批次>註冊課程開啟>簽到課程開啟

2.請註明課程內綁定之科目

3.注意課程批次是否足夠使用

* 已與相關人員討論過課程及科目綁定的正確性
* 已經告知相關使用者新課程的使用方式及範圍

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請人 | 部門主管 | 公司主管 |
| 吳安琪 111/2/17 |  |  |